

FICHE DE MISSIONS

Emploi : Conseiller Technique

Famille Professionnelle Issu d'une filière sanitaire, médico-sociale ou sociale.	Métier Paramédical : rééducateur (psychomotricien, orthophoniste, ergothérapeute...)
--	---

Délégation Départementale : Côte d'Or

Dispositif : Sensoriel et Moteur

Etablissement : Rattachement administratif DIADEVA

Service : Equipe Relais Handicaps rares

Responsabilité hiérarchique :



Mission générale du poste :

Dans le cadre du dispositif intégré, le (ou la) conseiller(e) technique apporte ses compétences spécifiques (évaluation, préconisations, aide technique) auprès des personnes en situations de HR et des acteurs concernés Il-elle contribue à l'ensemble des missions de l'équipe relais en apportant son expertise, en lien direct avec l'équipe pluridisciplinaire et sous l'autorité du pilote. Il-elle assure la mobilisation et la mise en relation des ressources locales existantes au sein du réseau handicap rare régional en construction.

Activités générales

Le conseiller technique est une personne ressource qui intervient dans le processus d'accompagnement des personnes en situation de handicap rare :

- Evaluer les situations, proposer et aider à la mise en œuvre des préconisations faites par l'ERHR et à leur réévaluation.
- Participer au développement et à la construction d'outils et aides techniques spécifiques à destination de la personne porteuse de HR ou auprès des établissements et services de proximité.
- Aider à initier le projet, transférer des compétences à la personne, aux équipes avant d'envisager si besoin un relais de proximité pour un accompagnement au long court.
- Repérer les compétences, les besoins d'étayage et/ou de formation, mettre en lien les différents acteurs du territoire.
- Construire, animer ou co-animer des actions de formation, de sensibilisation.
- S'informer des évolutions règlementaires et partager la veille professionnelle. Développer ses compétences et contribuer à la capitalisation des savoirs.

- Contribuer aux projets et orientations du service et de l'association

- Rédiger des écrits professionnels relatifs à l'évaluations et aux préconisations proposées.,

Activités spécifiques

- Participer au recensement et au développement des ressources territoriales : repérer les compétences, les besoins d'étayage et/ou de formation, mettre en lien les différents acteurs du territoire.
- Participer à des actions de formation, de sensibilisation des familles et professionnels susceptibles de connaître des situations de handicap rare
- S'informer des évolutions règlementaires et partager la veille professionnelle. Développer ses compétences et contribuer à la capitalisation des savoirs.
- Contribuer aux projets et orientations du service et de l'association

Cette description des activités n'est pas exhaustive : le(la) titulaire de l'emploi pourrait-être amené(e) à effectuer des activités complémentaires ou à être affecté(e) occasionnellement à une autre mission en fonction des besoins de l'établissement.

Diplômes minimum requis:

Ce type de poste peut être occupé par des professionnels de la branche socio-éducative (éducateur spécialisé, Assistant social, CESF...) ou issus des métiers paramédicaux (ergothérapeute, infirmier ou autre)

Qualification conventionnelle minimum :

Exigences du poste :

- Connaissance d'outils et bilans spécifiques (passation et rédaction)
- Comprendre les enjeux actuels du secteur de l'intervention sociale et médico-sociale.
- Savoir faire preuve d'écoute active et d'empathie.
- Avoir un esprit de synthèse.
- Faire preuve de souplesse et d'adaptabilité.
- Savoir s'exprimer face à un auditoire, savoir adapter son discours en fonction de l'interlocuteur.
- Pouvoir être force de proposition ; se montrer inventif, innovant, créatif.
- Faire preuve de capacités rédactionnelles.
- Savoir repérer les ressources potentielles sur le territoire
- Maîtrise de la bureautique, des outils internet, de logiciels.

La mission intègre des déplacements fréquents (sur un ou plusieurs jours). Des compétences en matière de conduite de projet et de travail en réseau sont indispensables.

Signataires		
Directeur(trice) d'établissement Nom : Date : Visa :	Directeur(trice) de Dispositif/Délégation Départementale Muriel Fourcault, directrice Les PEP CBFC Dispositif Sensoriel et Moteur 9 rue du Fort de la Motte Girou 21000 DIJON Tél : 03.80.41.08.22 Fax : 03.80.41.24.10 Mail : dsm.closchateau@pepcbfc.org	Directeur(trice) Général(e) Nom : Date : Visa : *Copie Service Ressources Humaines

Salarié(e)

Fiche de missions remise en main propre.

Nom :

Date :

Visa :

J'ai bien pris connaissance de la fiche de missions.



Fait en 2 exemplaires originaux, dont un pour chacune des parties (Salarié-e - Direction d'établissement)